

# AR-GE VE TASARIM MERKEZLERİ İLETİŞİM VE İŞBİRLİĞİ PLATFORMU

## ÇALIŞMA İLKELERİ (Sürüm: 27 Mayıs 2022)

### BÖLÜM 1

#### PLATFORMUN ADI, MERKEZİ, AMACI, ÇALIŞMA KONUSU

##### Platformun Adı:

##### MADDE 1-

Platformun adı Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri İletişim ve İşbirliği Platformu'dur. Kısa isim olarak ARGEMİP kullanılır.

##### Platformun Merkezi, Adresi:

##### MADDE 2-

ARGEMİP'in adresi, Platforma ev sahipliği yapacak olan kurumun adresidir.

##### Platformun Amacı:

##### MADDE 3-

Türkiye'de Ar-Ge ve Tasarım faaliyetlerinin ivme kazanmasını sağlayarak ülkenin refahını artırmada katma değer yaratılmasına katkıda bulunmak amacıyla, Ar-Ge ve Tasarım yürütme uygulamalarının kıyaslanmasını, Ar-Ge ve Tasarım uygulamaları arasında iyi örneklerin ve ortak sorunların ortaya çıkarılmasını ve Ar-Ge ve Tasarım merkezleri arasında işbirliğinin arttırılmasını amaçlar.

Türkiye'de Ar-Ge ve Tasarım uygulamalarını ve mevzuatını global düzeyde örnek teşkil edecek bir seviyeye ulaştırmak için kanun koyuculara ve uygulayıcılara yardımcı olacak şekilde, Türkiye'deki Ar-Ge ve Tasarım merkezleri yetkilileri arasında bilgi / iletişim ağı oluşturur ve bunu yönetir.

##### Platformun Çalışma Konuları:

##### MADDE 4-

Platformun çalışma konuları şunlardır:

- Türkiye'de 5746 ve 6676 sayılı yasalara uygun olarak kurulmuş olan Ar-Ge ve Tasarım Merkezlerinin katma değerli ürünler için teknoloji geliştirerek ülkenin refah seviyesinin artırılmasında daha etkin rol oynayabilmesi için gerekli iletişim ve işbirliği ağının oluşturulması,
- Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri yetkilileri arasında ortak hedefler doğrultusunda hareket edebilmek, ortak sorunlara çözüm bulabilmek için etkin bilgi ve iletişim ağının oluşturulması,
- Farklı sektörlerdeki Ar-Ge ve Tasarım merkezlerinin işbirliklerinin artırılmasına yönelik ortam ve organizasyonların gerçekleştirilmesi,
- Ar-Ge ve Tasarım faaliyetlerine engel teşkil edebilecek kısıtlayıcı uygulamalara ilişkin yasal düzenlemelerin iyileştirilmesine yönelik Kanun Koyucu ve Ar-Ge ve Tasarım merkezleri yetkilileri arasında beraber çalışma ortamının geliştirilmesi,

- e) Türkiye'deki Ar-Ge ve Tasarım uygulamalarını ve mevzuatını global çapta örnek teşkil edecek seviyeye ulaştırmak için gerekli araştırmaların ve çalışmaların yürütülmesi, ihtiyaçların tespit edilmesi ve bu hususta Kanun Koyuculara bilgi sağlayarak destek olunması,
- f) T.C. Devletin Ar-Ge ve Tasarım faaliyetlerine ilişkin belirlediği hedeflere ulaşılmasında aktif rol üstlenilmesi,
- g) Üniversiteler, Araştırma Kurumları ve Danışmanlar ile ortak Ar-Ge ve Tasarım faaliyetleri düzenlenmesi,
- h) Ar-Ge ve Tasarım Merkezi çalışanlarının özlük haklarının iyileştirilmesine ve Ar-Ge ve Tasarım Merkezlerinin nitelikli elemanlar için bir cazibe merkezi haline getirilebilmesine yönelik, insan kaynakları yönetimi modellerinin araştırılması; kuruluşlara ve kural koyuculara bu yönde iyileştirici kararlar almaları için yardımcı olunması,
- h) Çalışmalarda rekabet mevzuatına uygun davranılması.

## BÖLÜM 2

### ÜYELERİN HAKLARI, PLATFORMA ÜYE OLMA, ÜYELİKTE ÇIKMA, ÜYELİKTE ÇIKARILMA

#### Üyelik Koşulları:

##### MADDE 5-

Fiil ehliyetine sahip bulunan ve Platformun amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden, Madde 6'da öngörülen koşullarını taşıyan tüzel ve gerçek kişiler Platforma üye olma hakkına sahiptir.

#### Platforma Üye Olma:

##### MADDE 6-

Platformun asıl, gözlemci ve onursal üyesi olmak üzere üç türlü üyesi vardır.

a) Asıl üyeler: 5746 ve 6676 sayılı kanunlara uygun olarak kurulmuş Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri tüzel kişilikler olarak Platforma asıl üye olabilirler. Ar-Ge ve Tasarım Merkezlerinin Platforma üye olması için, istenen bilgileri içeren üyelik formu, Ar-Ge ve Tasarım Merkezini Platformda temsil edecek kişilerin adları ile birlikte tüzel kişiliğe ait antetli, kaşeli ve imzalı bir dilekçe ile Platform Yürütme Kurulu'na sunulur.

Platform Yürütme Kuruluna yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, en çok otuz gün içinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

Üyeliğe kabul edilen Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri atadıkları, biri Ar-Ge veya Tasarım Merkezinin en üst düzeydeki yöneticisi olmak üzere 2 kişi aracılığıyla Platformda temsil edilirler. Temsilcilerinin ikisi de ayrı ayrı oy hakkına sahiptir.

Asıl üyeler Genel Kurul'un Asıl üyeler için belirlediği Asıl Üye Aidatını öderler.

b) Gözlemci üyeler: 5746 ve 6676 sayılı kanunlara uygun olarak kurulmuş ve toplam araştırmacı sayısı 50 veya 50'nin altında olan Ar-Ge veya Tasarım Merkezleri tüzel kişilikler olarak Platforma gözlemci üye olabilirler. Ar-Ge ve Tasarım Merkezlerinin Platforma üye olması için, istenen bilgileri içeren üyelik formu, Ar-Ge ve Tasarım Merkezini Platformda temsil edecek kişilerin adları ile birlikte tüzel kişiliğe ait antetli, kaşeli ve imzalı bir dilekçe ile Platform Yürütme Kurulu'na sunulur.

Platform Yürütme Kuruluna yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, en çok otuz gün içinde üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir.

Gözlemci üyelerin Asıl üyelerden farklı olarak Platform Genel Kurulunda oy hakları yoktur. Ayrıca Gözlemci Üye temsilcileri Platform kurullarında görev alamazlar. Çalışma gruplarında ve diğler ARGEMİP faaliyetlerinde görev alabilirler.

Gözlemci Üyeler, Genel Kurulun Gözlemci üyeler için belirlediği Gözlemci Üye Aidatını öderler.

c) Onursal Üyeler: Bilimsel ve Mesleki değer sahibi, Türk sanayine ve Ar-Ge veya Tasarım faaliyetlerine hizmet etmiş kişiler, Platforma ve mesleğe önemli katkıda bulunmuş kişiler Yürütme Kurulunun teklifi üzerine, Genel Kurul kararı ile Platformun Onursal Üyesi olabilirler.

Onursal üyelerin Platform Genel Kurulunda oy hakkı yoktur. Aidat ödememezler. Platform kurullarında ve çalışma gruplarında görev alabilirler.

#### **Üyelikten Çıkma:**

##### **MADDE 7-**

Platform üyeliğinden çıkmak serbesttir. Ancak üyeler istifa ettiklerini yazılı olarak Yürütme Kurulu'na bildirmek zorundadır. Üyenin istifa dilekçesi Yürütme Kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin Platforma olan birikmiş borçlarını sona erdirmemez.

İstifa edenlerin yeniden üye olma istekleri kabul edilebilir.

#### **Üyelikten Çıkarılma:**

##### **MADDE 8-**

5746 ve 6676 sayılı kanunlara göre Ar-Ge veya Tasarım Merkezi olma statülerini kaybeden üyelerin üyelikleri, bu statüyü kayb ettikleri tarihten 3 ay sonra kendiliğinden sona erer. Üyeler aşağıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde Yürütme Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır.

Platformdan çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve Platform malvarlığında hak iddia edemez.

- a) Platformun amaç ve faaliyetlerine aykırı davranışlarda bulunmak,
- b) Platform Çalışma İlkeleri hükümlerine veya Genel Kurul ve Yürütme Kurulu kararlarına uymamak,
- c) Platforma karşı olan mali yükümlülüklerini 14 ay yerine getirmemek,
- d) Verilen görevleri yapmamak ve böylelikle Platformun yaşamasına ve amaç ile hizmet konularına ilgisizlik göstermek,
- e) Mahcurluklarına hükmedilmiş bulunmak.

Üyelikten çıkartılanlar, bu karara itirazda bulunurlarsa, konu Platform Genel Kurulunun ilk toplantısında ele alınır ve üyeliğin devamı veya sonlandırılması hakkında karar verilir. Genel Kurulun kararı nihaidir.

### **BÖLÜM 3**

#### **PLATFORMUN ORGANLARI**

##### **Platformun Organları:**

##### **MADDE 9-**

Platformun Organları şunlardır:

- a) Genel Kurul
- b) Yürütme Kurulu
- c) Denetleme Kurulu
- d) Genel Sekreterlik

##### **Genel Kurul:**

##### **MADDE 10-**

Genel Kurul, Platformun en yetkili organı olup, üye Ar-Ge ve Tasarım Merkezlerinin temsilcilerinden oluşur. Her yıl en az bir kez Şubat – Nisan ayları arasında olağan olarak toplanır. Bu toplantılardan 2 yılda bir tanesi seçimli olur. Yürütme ve Denetleme Kurullarının gerekli gördüğü hallerde veya Platform üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine en geç otuz gün içerisinde olağanüstü olarak da toplanabilir. Genel Kurul, toplantıya Yürütme Kurulu'nca çağrılır.

##### **Çağrı Usulü:**

##### **MADDE 11-**

Yürütme Kurulu, Platform İlkelerine göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Platforma üye Ar-Ge veya Tasarım Merkezlerini temsil eden kişilerin her biri Genel Kurul üyesi olarak adlandırılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az; altmış günden fazla olamaz. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Genel Kurul Üyeleri ikinci toplantıya, bu maddede belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

**Toplantı Yeri:****Madde 12-**

Toplantının yeri Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

**Toplantının Yapılış Usulü:****MADDE 13-**

a) Genel kurul, katılma hakkı bulunan ARGEMİP üyesi ARGE ve Tasarım merkezlerinin salt çoğunluğunun, Platformun feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan Genel Kurul üyelerinin sayısı, Yürütme ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

b) Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Yürütme Kurulu üyeleri veya Yürütme Kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, Yürütme Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

c) Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yürütme Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yürütme Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de Yürütme kurulunca bir tutanak düzenlenir.

d) Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan, bir başkan vekili ve bir yazman seçilerek Divan Heyeti oluşturulur. Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması Divan Başkanına aittir.

e) Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan Genel Kurul üyelerinin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

f) Genel kurulda her Genel Kurul üyesinin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar.

g) Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler Yürütme Kurulu Başkanına teslim edilir. Yürütme Kurulu Başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen Yürütme Kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur

**Genel Kurulun Görev ve Yetkileri:****MADDE 14-**

Genel Kurulun başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

- (a) Platform Yürütme Kurulu Başkanını, Platform organlarının asıl ve yedek üyelerini seçmek,
- (b) Çalışma İlkelerinde değişiklik yapmak,
- (c) Yürütme ve Denetleme Kurulu raporlarını görüşmek,
- (d) Yürütme Kurulunu ve Denetleme Kurulunu ibra etmek,

- (e) Yürütme Kurulunca hazırlanan bütçeyi görüşüp aynen veya değiştirilerek kabul etmek,
- (f) Üye aidatlarını tespit etmek,
- (g) Platform için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yürütme Kuruluna yetki vermek,
- (h) Platformun federasyonlara veya platformlara katılması veya ayrılması konusunda karar vermek,
- (i) Platformun Uluslararası faaliyette bulunması için yurt dışındaki Platform veya kuruluşlara üye olarak katılmasına veya ayrılmasına karar vermek,
- (j) Platformun feshi veya tasfiyesi ve gerektiğinde tasfiye komisyonu seçmek,
- (k) Gündem hakkındaki teklifleri karara bağlamak,
- (l) Yürütme Kurulunca verilecek çıkarma kararlarını incelemek ve karara bağlamak,
- (m) Ar-Ge ve Tasarım Merkezlerinin bulunduğu bölgelerde gerektiğinde şubeler açılmasına karar almak,
- (n) Mevzuatta ve Platform çalışma ilkelerinde Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevleri yerine getirmek,

#### **Seçimlerde Uyulacak Esaslar:**

##### **MADDE 15-**

Genel Kurullarda organlara üyelik için yapılacak seçimler ve bu seçimlerde uyulacak esaslar konusunda kanun hükümleri uygulanır. Organlara üye seçimi, Genel Kurul tarafından aksine karar alınmamışsa gizli oy açık sayım esasına göre yapılır. Seçimler aşağıdaki sıra ile yapılır.

- a) Platform Yürütme Kurulu Başkanı
- b) Yürütme kurulunun diğer asıl ve yedek üyeleri.
- c) Denetim kurulunun asıl ve yedek üyeleri.
- d) Diğer organların seçimi

Her organın asıl ve yedek üyeleri ayrı oylama ile seçilir. Ancak Genel Kurul kararıyla müşterek oy pusulaları ile tek bir seçimle de belirlenebilir.

Açık oylamada, Genel Kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

#### **Yürütme Kurulu:**

##### **MADDE 16-**

- a) Yürütme Kurulu Platformun Yürütme organı olup, Platformun tüm işleri bu kurul tarafından yürütülür.
- b) Yürütme Kurulu 5 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur. Asıl üyelerden bir tanesi Platform'a ev sahipliği yapan kuruluş tarafından belirlenerek atanır. Diğer üyeler Genel Kurul tarafından gizli oyla 2 yıl için seçilir. Yürütme Kurulu Başkanı ve asıl üyeleri en çok 6 yıl için seçilebilirler ve bu süre tamamlandıktan

sonra aday olamazlar. Yürütme Kurulu'nca atanan Genel Sekreter Yürütme Kurulunun tabii üyesi olup oy hakkı yoktur.

c) Asıl üyeliklerde boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağırılması zorunludur.

d) Yürütme Kurulu seçimi izleyen ilk oturumda kendi arasından bir başkan yardımcısı, bir sayman ve bir yazman üye seçer.

e) Mazeretsiz olarak üst üste üç Yürütme Kurulu toplantısına katılmayan Yürütme Kurulu üyesinin bu sıfatı düşer.

f) Yürütme Kuruluna aynı firmadan bir kişiden fazla kimse seçilemez.

g) Yürütme Kurulu üyeliği ve hizmetleri karşılığında bir ücret ödenmez.

h) Asıl Yürütme Kurulu üyeleri seçildikten sonra çalışmakta olduğu firmadan ayrılırsa, ARGEMİP Asıl Üyesi olan bir firmada 2 ay içinde başlamadığı takdirde Yürütme Kurulu üyeliği düşer.

#### **Platform Yürütme Kurulu Başkanı:**

##### **MADDE 17-**

a) Platform Yürütme Kurulu Başkanı Platformu temsil eder. Başkanın bulunmadığı zamanlarda başkan vekili başkanın bütün yetkilerine sahiptir.

b) Platform adına beyanatta bulunmak yetkisi sadece Platform Yürütme Kurulu Başkanına, mazereti halinde veya yoksa başkan vekiline, o da yoksa Yürütme Kurulunun tayin edeceği bir yetkiliye aittir

#### **Yürütme Kurulunun Görev ve Yetkileri:**

##### **MADDE 18-**

Yürütme Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

- 1- Platformu kanunların ve bu çalışma ilkelerinin verdiği yetki çerçevesinde yönetmek,
- 2- Platformu temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,
- 3- Yürütme Kurulu Başkan Vekili, Yazman ve Sayman üyeyi seçmek,
- 4- Platforma üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
- 5- Çalışma programını hazırlamak, Genel Kurulun kabulüne sunmak, çalışma ve hesap raporlarını hazırlamak ve Genel Kurulun onayına sunmak, gerektiğinde mütemmim mahiyette cari devre için hazırlayacağı bütçeyi görüşmek ve karara bağlamak,
- 6- Toplantı gündemini hazırlayarak Genel Kurulu olağan ve olağanüstü olarak toplantıya çağırarak,
- 7- Her faaliyet yılı sonunda Yürütme Kurulu çalışmalarını açıklayan ve mali durumunu yansıtan raporunu düzenlemek, toplandığında Genel Kurula sunmak,
- 8- Platformun gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak veya bunların ev sahibi kurumca üstlenilmesi durumunda yakından izlemek,
- 9- Gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurul'a sunmak,

- 10- Gerektiğinde bütçe fasılları arasında nakiller yapmak,
- 11- Platform gelirlerinin toplanmasını sağlamak, üyelerin geciken aidat ödemelerinin gecikme sebebini kabul veya reddetmek,
- 12- Aidat tahsilâtını gerekli olduğu durumda yıllık aidat tutarı üzerinden vadeye bağlamak ve vade sınırını tespit etmek, yangın, su baskını, deprem gibi mücbir sebeplerle uzun süre çalışamayacak duruma düşen üyelerin istekleri halinde aidat borçlarını uygun bir süre ertelemek,
- 13- İhtisas komisyonları kurmak ve misyonunu tamamlayan ihtisas kurullarını lağvetmek,
- 14- Platform şubelerinin açılması hususunda Genel Kurul'a teklifte bulunmak,
- 15- Platformun katılma kararı aldığı federasyonlarda veya kurumlarda Platformu temsil edecek delegeleri seçmek,
- 16- Platform organlarından ayrılan üyeleri Platform üyelerine bildirmek ve en çok oyu alan yedek üyeyi ilgili kurula davet etmek,
- 17- Genel Sekreteri ve çalışma şartlarını tespit etmek,
- 18- Gerekli Platform teşkilatını kurmak, tayin, terfi, nakil, tecziye ve diğer personel işlerini karara bağlamak,
- 19- Personel kadro ücretlerini tespit etmek,
- 20- Genel Kurul'ca verilecek yetki üzerine gayri menkul alımı, satımı, işlemlerini yapmak ve bu işlemlerin yapılması hususunda görevlendirilecekleri tespit etmek,
- 21- Davaya vekâlet vermek, sulh olmak, ibra etmek, davadan feragat ve davayı kabul etmek veya dava açmak, idari, mali, adli, icra takibat yapmak veya yaptırmak ve bu hususlara şamil vekâlet vermek,
- 22- Mevzuat hükümleri, çalışma ilkeleri ve Genel Kurulca verilecek diğer görevleri yapmak.

#### **Yürütme Kurulu Toplantıları:**

#### **MADDE 19-**

- a) Yürütme Kurulu en az ayda bir defa önceden kararlaştırılmış toplantı günlerinde veya Başkanın, Başkan bulunmadığı hallerde başkan vekili veya Yürütme Kurulu üyelerinin 1/3'inin ortak yazılı çağrısı üzerine toplanır.
- b) Yürütme kurulu toplantılarını sanal ortamda da yaparak kararlar alabilir. Ancak bu kararların yapılacak ilk yüz yüze toplantıda karar defterine yazılarak üyelerce imzalanması gerekir.
- c) Toplantı nisabı Yürütme Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğudur.
- d) Kurul görüşmelerini başkan veya mazereti halinde başkan vekili yönetir, gündemdeki konuları görüşür ve karara bağlar.
- e) Karar nisabı Yürütme Kurulu üyelerinin salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde Başkanın katıldığı taraf bu çoğunluğu sağlamış sayılır.



f) Kararlar Yürütme Kurulu karar defterine yazılarak hazır üyelerce imzalanır. Karara muhalif kalan üyeler muhalefet sebebini belirten görüşlerini yazarak altını imzalar.

#### **Denetleme Kurulu:**

##### **MADDE 20-**

- a) Denetleme Kurulu, üç asıl ve iki yedek üye olarak Genel Kurulca 2 yıl için seçilir. Asıl üyeler ilk toplantıda aralarından birini başkan seçerler.
- b) Denetleme Kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.
- c) Toplantı nisabı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Karar nisabı mevcut üyelerin salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde başkanın katıldığı taraf bu çoğunluğu sağlamış olur.
- d) Asıl Denetleme Kurulu üyeleri seçildikten sonra çalışmakta olduğu firmadan ayrılırsa, ARGEMİP Asıl Üyesi olan bir firmada 2 ay içinde başlamadığı takdirde Denetleme Kurulu üyeliği düşer.

#### **Denetleme Kurulunun Görev ve Yetkileri:**

##### **MADDE 21-**

Denetleme Kurulu:

Platformun, çalışma ilkelerinde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini,

Defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve Platform İlkelerine uygun olarak tutulup tutulmadığını,

Platform İlkelerinde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yürütme Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar.

Denetleme Kurulu gerektiğinde Genel Kurulu toplantıya çağırır.

#### **Genel Sekreterlik:**

##### **MADDE 22-**

a) Platform Yürütme Kurulu, gerekirse ve Platformun mali kaynakları elverirse, Platformun bilumum hizmet ve yükümlülüklerini programlara ve mevzuata uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla bir Genel Sekreter tayin edebilir.

b) Genel Sekreter, Yürütme Kurulunca verilen yetkiler çerçevesinde Platformu temsil eder.

## **BÖLÜM 4**

### **ÜYELERİN ÖDEYECEKLERİ GİRİŞ VE YILLIK AİDAT BELİRLENMESİ VE GELİR KAYNAKLARI, DEFTER KAYITLARI**

## **Platformun Gelir Kaynakları:**

### **MADDE 23-**

- 1- Üye Aidatı: Üyelerden giriş ödentisi, yıllık aidat alınır. Bu miktarları belirlemeye, artırmaya veya eksiltmeye Yürütme Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul yetkilidir.
- 2- Gerçek ve tüzel kişilerin kendi istekleri ile Platforma yaptıkları bağış ve yardımlar,
- 3- Platform tarafından yapılan yayınlar, seminer, konferans ve buna benzer faaliyetlerden sağlanan gelirler,
- 4- Platformun mal varlığından elde edilen gelirler,
- 5- Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,
- 6- Platformun, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar,
- 7- Kaynağı yurtiçi veya dışından temin edilen proje gelirleri,
- 8- Diğer gelirler.

## **Platformun Defter ve Kayıtları:**

### **MADDE 24-**

Platformda, mevzuat doğrultusunda tutulması gereken zorunlu defterler ile Yürütme Kurulu / Genel Kurul kararları ile tutulması istenen diğer defterler tutulur. Platformda en azından tutulması gereken defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

- 1- Karar Defteri: Yürütme kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
- 2- Üye Kayıt Defteri: Platforma üye olarak girenlerin bilgileri, Platforma giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.
- 3- Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar elektronik ortamda saklanır.
- 4- Demirbaş Defteri: Platforma ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir

## **Platformun Gelir ve Gider İşlemleri:**

### **Gelir ve gider belgeleri;**

### **MADDE 25-**

Platformun gelir ve giderleri geçerli kanun ve yönetmeliklere uygun olarak tutulur. Muhasebeleştirme işini Platform Yürütme Kurulu kendi yapabileceği gibi bunu Platform adına üstlenecek tüzel kişiliğe sahip bir kuruma da yaptırabilir. Bu durumda ilkeler, hesapları yönetecek olan kurumla yapılacak bir protokol ile belirlenir. Bu protokolü Platform adına Yürütme Kurulu Başkanı ve Saymanı imzalar.

## BÖLÜM 5

### ÇALIŞMA İLKELERİNİN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ, PLATFORMUN İÇ DENETİMİ, FESİH VE TASFİYE

#### Çalışma İlkelerinin Ne Şekilde Değiştirileceği:

##### MADDE 26-

a) Çalışma İlkeleri değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılabilir.

b) Çalışma İlkeleri değişikliği için toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan Genel Kurul üyelerinin 2/3'den fazlasının kabul oyu gereklidir. Genel kurulda Çalışma İlkeleri değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

#### Platformun İç Denetimi:

##### MADDE 27-

Platformda Genel Kurul, Yürütme Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yürütme Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

#### Platformun Feshi ve Tasfiye:

##### MADDE 28-

Genel kurul, her zaman Platformun feshine karar verebilir. Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisinin olumlu oyu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan Genel Kurul üyesi sayısı, Yürütme ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının üçte ikisidir. Tasfiye İşlemleri Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, Platformun para, mal ve haklarının tasfiyesi son Yürütme kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde Platform adında "Tasfiye Halinde Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri İletişim ve İşbirliği Platformu" ibaresi kullanılır. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse Platforma ev sahipliği yapan kuruma devredilir.